



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

AFFISSO IL 02.08.2023

SCADE 07.09.2023

AVVISO UNICO PER IL CONFERIMENTO DELLE ATTIVITÀ DI DIDATTICA INTEGRATIVA OFFERTE DAL DIPARTIMENTO DI SCIENZE E INNOVAZIONE TECNOLOGICA PER L'A.A. 2023/2024 I SEMESTRE

IL DIRETTORE

- Visto** il D.P.R. 382/1980 *“Riordinamento della docenza universitaria, relativa fascia di formazione nonché sperimentazione organizzativa e didattica”* e s.m.i.;
- Vista** la L. 241/1990 *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”* e s.m.i.;
- Vista** la L. 341/1990 *“Riforma degli ordinamenti didattici universitari”* e s.m.i.;
- Visto** il D.lgs. n. 165/2001 *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”* con particolare riferimento a procedure di valutazione per incarichi di collaborazione e s.m.i.;
- Visto** il D.M. n. 270/2004 con il quale è stato approvato il regolamento sull'autonomia didattica degli Atenei in sostituzione del D.M. 509/1999;
- Visto** il D.L. n. 112/2008, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133, ai sensi del quale *“si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti d'opera per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore”*;
- Vista** la L. 240/2010, in particolare l'art. 23 *“Contratti per attività di insegnamento”*;
- Visto** il Decreto Interministeriale – MIUR – del 21.07.2011 n. 313, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 31.10.2011 n. 254, concernente il *“Trattamento economico spettante ai titolari dei contratti per attività d'insegnamento”*;
- Vista** la L. 190/2012 concernente le *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione”* e s.m.i.;
- Visto** lo Statuto dell'Università del Piemonte Orientale;
- Visto** il Codice etico e di comportamento della comunità universitaria;
- Visto** il *Regolamento per il conferimento degli incarichi di docenza, dei contratti di insegnamento, di didattica integrativa e di supporto alla didattica* (emanato con D.R. Rep. 2110/2022);
- Visto** il Regolamento del Dipartimento di Scienze e Innovazione Tecnologica emanato con D.R. rep. n. 595/2013 del 24.9.2013, di seguito DiSIT;



- Vista** la delibera del 20.04.2023 (punto 4.2.4) con la quale il Consiglio DiSIT ha approvato le richieste delle attività di didattica integrativa per il primo semestre dell'a.a. 2023/2024;
- Vista** la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 7/2023/11.1 del 23 maggio 2023 di approvazione in linea di massima dell'attivazione dell'offerta formativa per il prossimo a.a. 2023/24, confermando gli importi relativi alla retribuzione della didattica già deliberati a suo tempo per l'a.a. 2021/2022, e dando mandato al Rettore di approvare con proprio Decreto l'Offerta Formativa dell'a.a. 2023/24 a valle dei confronti con le strutture didattiche e a seguito delle possibili variazioni introdotte;
- Vista** la delibera del 31.05.2023 (punto 4.1.7) con la quale il Consiglio DiSIT ha approvato l'avvio dell'iter procedurale per l'a.a. 2023/2024 delle attività di didattica integrativa di primo semestre ancora prive di copertura;
- Considerato** che l'iter procedurale per la copertura degli insegnamenti ancora privi di titolarità per l'a.a. 2023/2024 prevede una ricognizione interna per l'eventuale disponibilità da parte delle risorse presenti nell'organico di tutto l'Ateneo;
- Visto** il Decreto Rettorale Urgente rep. n. 1154 del 14.07.2023 relativo all'Offerta formativa 2023/2024 - Approvazione articolazione dell'offerta didattica a.a. 2023/2024 il quale, giuste le premesse ivi contenute, vale quale atto di ricognizione interna;
- Accertato** che, a seguito dell'indagine sopra richiamata, sussistono tuttora ambiti di scopertura, tal per cui occorre procedere con l'emanazione di bandi ad hoc;
- Accertato** che, in relazione al Regolamento attualmente vigente in materia di conferimento degli incarichi di docenza: "i bandi dovranno essere sottoscritti dal Direttore del Dipartimento e dovranno riportare il termine di scadenza che non potrà essere inferiore ai 15 giorni, salvo casi di urgenza e necessità";
- Ritenuto** opportuno garantire l'attività di didattica integrativa ad alcuni insegnamenti attivati dal Dipartimento per l'a.a. 2023/2024;
- Verificata** la copertura finanziaria sul Fondo Unico della Didattica di Ateneo per l'offerta formativa dell'a.a. 2023/2024 e sentita l'Amministrazione Centrale;

DECRETA

l'emanazione dell'Avviso di seguito riportato per il conferimento mediante contratto delle attività di didattica integrativa per l'a.a. 2023/2024.

L'Avviso sarà pubblicato alla pagina web del Dipartimento e all'Albo on-line di Ateneo.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
Prof. Leonardo Marchese

VISTO IL RESPONSABILE
Responsabile del Settore Didattica e Segreteria Studenti
Dott.ssa Chiara Gabellieri



AVVISO UNICO PER IL CONFERIMENTO DELLE ATTIVITÀ DI DIDATTICA INTEGRATIVA OFFERTE DAL DIPARTIMENTO DI SCIENZE E INNOVAZIONE TECNOLOGICA PER L'A.A. 2023/2024 I SEMESTRE

Art. 1 Attività di didattica integrativa

È indetta una selezione pubblica per titoli per la copertura, per l'anno accademico 2023/2024, delle attività di didattica integrativa di cui all'**allegato A**.

L'**allegato A** contempla, oltre all'elenco delle attività di didattica integrativa cui attribuire gli incarichi, il Corso di Laurea/Laurea Magistrale, le ore previste, la descrizione dell'attività, il periodo di svolgimento e il Responsabile Scientifico dell'attività.

Art. 2 Natura della prestazione

La prestazione consiste in:

- ore di attività di didattica integrativa;
- attività finalizzata all'acquisizione da parte degli studenti di significative esperienze teorico-pratiche di tipo specialistico riferite al mondo extrauniversitario ovvero ai risultati di particolari ricerche o studi di alta qualificazione scientifica;
- compilazione registro delle ore svolte con specifiche indicazioni alla stipula del contratto.

L'attività sopra menzionata dovrà essere svolta personalmente, in piena autonomia, nel rispetto degli orari, delle modalità e dei programmi stabiliti nel Regolamento Didattico del Corso di Studio, concordati con il Presidente del Consiglio del Corso di Studio e senza alcun vincolo di subordinazione né di esclusività nei confronti dell'Ateneo.

Art. 3 Requisiti generali per la partecipazione alla selezione

Possono presentare domanda i soggetti italiani e stranieri che siano in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali, previsti dalla normativa vigente in materia. Le cittadine/i cittadini extracomunitari dovranno altresì essere in regola con le disposizioni in materia di permesso di soggiorno per lavoro.

Non possono partecipare alla selezione di cui ai punti sopra elencati:

- i soggetti cessati volontariamente dal servizio presso l'Università del Piemonte Orientale con diritto alla pensione anticipata di anzianità (art. 25 L. 23.12.1994 n. 724);
- i soggetti cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico o privato con diritto alla pensione anticipata di anzianità e che abbiano avuto con l'Università del Piemonte Orientale rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione (art. 25 L. 23.12.1994 n. 724);
- coloro che si trovano nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 13 del D.P.R. 382/80;
- coloro che, alla data di scadenza della presentazione della domanda, abbiano un grado di



parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con una Professoressa/un Professore di prima o seconda fascia o con una Ricercatrice/un Ricercatore appartenente al Dipartimento presso cui l'attività sarà svolta ovvero con il Rettore, la Direttrice Generale o una/un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo ai sensi dell'art. 18 co. 1 lett. b) et c) della L. 240/2010 e s.m.i.

Art. 4 Domanda e termine di ammissione alla selezione

Le domande di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa dovranno:

- essere redatte utilizzando il modulo B allegato all'Avviso e corredate da ogni documento e/o titolo ritenuto utile ai fini della selezione; la candidata/il candidato è tenuta/o a presentare domande separate per singoli incarichi cui intende partecipare e ciascuna domanda dovrà essere corredata di tutti gli allegati previsti;
- riportare, quale oggetto della domanda di partecipazione, la dicitura: *“Istanza di partecipazione alla selezione per il conferimento mediante contratto di attività di didattica integrativa attivate presso il Dipartimento di Scienze e Innovazione Tecnologica per l'a.a. 2023/2024 (nome dell'attività di didattica integrativa)”*;
- a pena di esclusione dalla selezione, riportare la firma autografa della candidata/del candidato e dovranno essere corredate da copia del documento di identità in corso di validità, copia del codice fiscale, *curriculum vitae* dettagliato con elenco delle pubblicazioni scientifiche, dell'attività di didattica e ricerca, dei titoli scientifici professionali ritenuti utili ai fini della valutazione;
- essere indirizzate al Direttore del Dipartimento di Scienze e Innovazione Tecnologica e pervenire entro e non oltre le ore 10:00 del 7 settembre 2023 mediante una delle modalità in seguito indicate:
- Posta Elettronica Certificata - PEC, all'indirizzo disit@pec.uniupo.it; l'istanza e i relativi allegati saranno trasmessi in formato PDF non modificabile, con firma digitale o firma autografa; l'oggetto del messaggio dovrà riportare la dicitura sopra indicata. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di PEC è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna, ai sensi della vigente normativa in materia;
- Posta Elettronica Ordinaria all'indirizzo email bandi.disit@uniupo.it; l'istanza e i relativi allegati saranno trasmessi in formato PDF non modificabile, con firma digitale o firma autografa; l'oggetto del messaggio dovrà riportare la dicitura sopra indicata; della ricezione della domanda presentata, si darà conferma con relativo protocollo in arrivo.

Sarà a carico della candidata/del candidato segnalare a bandi.disit@uniupo.it il mancato ricevimento della conferma entro i termini di scadenza del bando.

Qualora il termine di presentazione delle domande venga a cadere in un giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno lavorativo successivo.

Le domande pervenute in altra forma, oltre il termine stabilito per la ricezione e con omissione della firma saranno escluse dalla selezione.



La candidata/il candidato deve allegare alla domanda:

- copia documento d'identità in corso di validità;
- copia del codice fiscale;
- *curriculum vitae*, preferibilmente in formato europeo, datato e firmato, che riporti nel dettaglio la propria attività scientifica, didattica e professionale aggiornata. Lo stesso deve contenere esplicita dichiarazione secondo cui le informazioni in esso contenute vengono rese ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, nonché espresso riferimento al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs 196 del 30 giugno del 2003 e Regolamento UE 2016/679;
- elenco delle pubblicazioni scientifiche, dell'attività di didattica e ricerca, dei titoli professionali ritenuti utili ai fini della valutazione;
- per le/i pubblici dipendenti (ove previsto ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.), nulla osta dell'ente di appartenenza che autorizzi lo svolgimento dell'incarico. La domanda presentata nei termini senza tale autorizzazione potrà essere accolta in via provvisoria, purché accompagnata dalla copia della richiesta formale dell'autorizzazione stessa e comunque prodotta prima dell'inizio dell'attività didattica;
- dichiarazione dei dati anagrafici, fiscali e previdenziali;
- il personale tecnico amministrativo dell'Università del Piemonte Orientale, che intenda concorrere alla suddetta procedura, dovrà allegare alla domanda il parere favorevole della/del Responsabile della Struttura di appartenenza, secondo la normativa vigente in materia.

La candidata/il candidato è tenuta/o a presentare domande separate per singoli incarichi cui intenda partecipare.

L'Università non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte della candidata/del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

La documentazione richiesta può essere presentata dalla candidata/dal candidato, cittadina/cittadino italiana/o o comunitaria/o, sotto forma di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000.

1. Sono legittimati all'utilizzo delle dichiarazioni sostitutive:
 - a) le cittadine/i cittadini italiane/i e dell'Unione Europea;
 - b) le cittadine/i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia, limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero;
 - c) le cittadine/i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea autorizzate/i a soggiornare in Italia, nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.
2. Al di fuori dei casi suddetti, gli stati, le qualità personali e i fatti, sono documentati mediante



certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessata/o sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri.

3. L'Università è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.
4. Qualora le dichiarazioni presentino delle irregolarità o delle omissioni rilevabili d'ufficio, non costituenti falsità, la funzionaria/il funzionario competente a ricevere la documentazione dà notizia all'interessata/o di tale irregolarità. Questa/i è tenuta/o alla regolarizzazione o al completamento della dichiarazione. In mancanza il procedimento non ha seguito.

Art. 5 Commissioni di selezione e criteri

La Commissione per la valutazione comparativa delle candidature, sulla base dei criteri individuati nel presente Avviso di selezione, è nominata dal Direttore del Dipartimento con proprio provvedimento.

Ai fini della valutazione la Commissione competente esaminerà le istanze considerando i seguenti titoli ai fini della valutazione:

- il possesso del titolo di laurea;
- il possesso del titolo di dottorato o di scuola di specializzazione o di master di primo e secondo livello;
- le pubblicazioni scientifiche. Ai fini della valutazione sono considerate le pubblicazioni o i testi accettati per la pubblicazione secondo le norme vigenti nonché i saggi inseriti in opere collettanee e gli articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale con l'esclusione di note interne o rapporti dipartimentali. I testi accettati per la pubblicazione entro la data di scadenza del presente Avviso devono essere presentati unitamente al documento di accettazione da parte dell'editore. Le pubblicazioni devono essere presentate nella lingua di origine. Qualora questa sia diversa dalla lingua italiana, francese, inglese, tedesca o spagnola, le pubblicazioni devono essere tradotte in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale;
- lo svolgimento di attività di ricerca in Italia o all'estero;
- l'aver beneficiato di borse di studio *post lauream*;
- la pregressa esperienza maturata quale Docente a contratto.

A parità di punteggio, costituisce titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dell'incarico, il possesso del titolo di dottore di ricerca e/o della specializzazione medica e/o dell'abilitazione ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero.

Inoltre, nel caso in cui le candidate/i candidati avessero ricoperto incarichi didattici presso l'Ateneo in anni accademici precedenti, la Commissione terrà conto del punteggio riportato nel questionario delle opinioni delle studentesse e degli studenti nell'ultima rilevazione conclusa, penalizzando quelle candidate/quelli candidati che avessero ottenuto valutazioni inferiori alla media.



I requisiti per la partecipazione dovranno essere posseduti entro il termine per la presentazione delle domande.

La Commissione, sulla base dei suddetti criteri di valutazione, assegnerà un determinato punteggio alla candidata/al candidato e, qualora più candidate/i risultino idonee/i, formulerà apposita graduatoria ai fini dell'assegnazione dell'incarico valida solo per l'anno accademico di riferimento.

Gli esiti della valutazione e le graduatorie saranno pubblicati all'Albo on-line di Ateneo e sul sito web del Dipartimento.

Trascorsi i termini della suddetta pubblicazione, il Consiglio di Dipartimento o in via d'urgenza il Direttore del Dipartimento con successiva ratifica da parte del Consiglio stesso, approva il documento contenente i giudizi complessivi attribuiti a ciascuna candidata/ciascun candidato e il relativo elenco delle candidate/dei candidati idonee/i riportati in ordine di graduatoria e provvede alla copertura dell'attività di didattica integrativa con validità esclusiva per l'anno accademico di riferimento.

In caso di rinuncia della/del prima/o idonea/o, l'incarico può essere conferito ad altra/o candidata/o, secondo l'ordine in graduatoria su proposta del Consiglio di Dipartimento.

Art. 6 Conferimento dell'incarico e periodo didattico

Gli incarichi avranno validità per l'a.a. 2023/2024 e saranno conferiti mediante:

- a) affidamento al personale docente universitario;
- b) la stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale, per i soggetti italiani e stranieri in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali;
- c) lettera d'incarico per il personale tecnico e tecnico amministrativo strutturato UPO.

Alla tipologia b), si applicano le disposizioni relative alle collaborazioni coordinate e continuative o libero professionali per quanto concerne il trattamento previdenziale e fiscale. Il contratto è stipulato dal Direttore del Dipartimento di Scienze e Innovazione Tecnologica prima dell'inizio dell'incarico.

L'affidamento, la sottoscrizione del contratto da entrambe le Parti nonché il rilascio della lettera d'incarico sono condizioni imprescindibili per l'avvio dell'attività didattica il cui svolgimento decorre dalla data di efficacia degli stessi (contestualmente alla presa di servizio), sino al termine indicato.

La/il candidata/o risultata/o idonea/o si impegnerà a non svolgere, per la durata dell'incarico, attività che comportino conflitto di interessi con la specifica attività didattica svolta e che comunque possano arrecare pregiudizio all'Ateneo.

L'attività svolta non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

Le cittadine/i cittadini europei che risulteranno vincitrici/vincitori della selezione dovranno



presentare i seguenti documenti:

- codice fiscale italiano;
- richiesta di eventuale applicazione della Convenzione contro la doppia imposizione relativamente al proprio Paese di origine.

Le cittadine/i cittadini extra europei che risulteranno vincitrici/vincitori della selezione dovranno presentare i seguenti documenti:

- codice fiscale italiano;
- richiesta di eventuale applicazione della Convenzione contro la doppia imposizione relativamente al proprio Paese di origine;
- visto di entrata per lavoro autonomo.

Qualora, nel corso dell'anno accademico, il titolare del contratto mutasse la propria posizione giuridica, deve darne tempestiva comunicazione a: bandi.disit@uniupo.it

Il Dipartimento, nel momento in cui non si registrassero studenti partecipanti interessati agli insegnamenti oggetto dell'Avviso, si riserva di non erogare i relativi contenuti formativi con conseguente annullamento dell'incarico o contratto di docenza e del relativo compenso. Pertanto, qualora ricorressero i precedenti presupposti, la candidata/il candidato dovrà rinunciare all'incarico di insegnamento e al relativo compenso.

Nel caso in cui le ore svolte siano inferiori a quelle previste dall'Avviso di selezione, l'eventuale compenso verrà proporzionato in base alle ore effettivamente erogate.

In caso di grave inadempienza, l'Università potrà procedere alla risoluzione del contratto ai sensi degli artt. 1453 ss del Codice Civile.

Art. 7 Corrispettivo

Con riferimento alla tipologia di cui all'art. 6, comma 1, lett. b) e c), il compenso orario per l'attività didattica (a.a. 2023/2024) è fissato in Euro 27,00 orari (importo lordo esclusi oneri carico ente).

L'importo verrà corrisposto in un'unica soluzione al termine dell'attività di insegnamento, previa verifica del rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa vigente e alla compilazione del registro.

Tale documento ha valore di autocertificazione e dovrà essere consegnato al Direttore del Dipartimento di Scienze e Innovazione Tecnologica.

Art. 8 Pubblicità, Trattamento dei dati personali e Responsabile del Procedimento

L'Università adempie agli obblighi di comunicazione di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e di pubblicità di cui all'art. 15 del D. Lgs. n. 33/2013.

I dati trasmessi dalle candidate/dai candidati saranno trattati solo per le finalità connesse alla gestione della procedura, nel rispetto delle Leggi in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 – "GDPR" - D. Lgs. 196/2003, come modificato dal D. Lgs 101/2018 -



Codice in materia di protezione dei dati personali - e tutti i provvedimenti rilevanti dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e del Comitato europeo per la protezione dei dati personali, secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa).

Le informazioni relative al trattamento dei dati personali, di cui alla suddetta normativa, sono riportate nell'allegato C al presente Avviso.

Il conferimento dei dati è facoltativo, tuttavia in caso di mancato conferimento dei dati l'Università non potrà garantire ai candidati di partecipare alla selezione.

Il Titolare del Trattamento è l'Università del Piemonte Orientale nella persona del Magnifico Rettore. È possibile rivolgersi al Titolare inviando una e-mail ad affarigiuridici@uniupo.it o una PEC a protocollo@pec.uniupo.it

Per esercitare i diritti di cui agli artt. 15-21 del Regolamento (UE) 2016/679 (ad esempio, accesso ai dati, rettifica e correzione dei dati, o loro cancellazione se non più necessari) l'interessata/o potrà utilizzare i contatti del Titolare del trattamento o l'account di posta elettronica del DPO dpo@uniupo.it

Responsabile del trattamento dei suddetti dati è la Dirigente della Divisione Amministrazioni Decentrate.

Il Responsabile del Procedimento che, nell'ambito della propria competenza esercita le funzioni previste dalla Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii, è la Dott.ssa Chiara Gabellieri, Responsabile del Settore Didattica e Segreteria Studenti dell'Ateneo.

Art. 9 Disposizioni finali

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rimanda, in quanto compatibile, alla normativa vigente in materia. Il presente Avviso e i moduli per la domanda sono reperibili all'Albo on-line di Ateneo e alla pagina web del Dipartimento di Scienze e Innovazione Tecnologica all'indirizzo: <http://www.disit.uniupo.it/bandi>

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
Prof. Leonardo Marchese

Elenco allegati all'Avviso:

- All. A: Tabella delle attività di didattica integrativa.
- All. B: Modulo domanda.
- All. C: Informativa trattamento dati personali.